

**2026 YILINDA KULLANILACAK
YASAL DEFTERLERİN TASDİK/BAŞVURUSUNU 31.12.2025
TARİHİNE KADAR YAPTIRMAYI UNUTMAYINIZ.**

ELEKTRONİK DEFTER (E-DEFTER)

Elektronik ortamda tutulacak defterler bilanço usulünde; **yevmiye ve kebir defteri**, işletme usulünde defteri beyan sistemi olarak belirlenmiştir. Envanter defteri bu kapsamda olmasına rağmen elektronik sistem oluşturulmadığı için hali hazırda kâğıt defter olarak tasdik edilmek zorundadır.

- Bilanço esasına göre defter tutmak zorunda olan bütün mükellefler ile ihtiyari olarak bilanço esasına göre defter tutmayı tercih eden mükelleflere, 1 Ocak 2025 tarihinden itibaren e-Defter uygulamasına dâhil olmak zorunluluğu getirilmiştir. Yine, cari yılda kurulan/kurulacak tüm şirketler e defter uygulamasına dâhildir.
- e-fatura uygulamasına geçmek durumunda olan mükellefler 2026 yılı yevmiye ve kebir defterlerini e-defter olarak tutmak zorundadırlar.

Bu mükellefler için aşağıdaki hususların dikkate alınması gerekmektedir.

1. Kâğıt ortamda defter tutmaları mümkün bulunmamaktadır ve kâğıt ortamda tutulan defterler geçersiz sayılacaktır.
2. 1 Ocak 2025 tarihinden itibaren Yevmiye ve Büyük Defter (Kebir) defterlerinin Noter Onay zorunluluğu (açılış veya kapanış onayları) tamamen ortadan kalkmıştır.
3. Yevmiye ve Kebir defterleri dışında kalan ve tasdike tabi olan defterlerin (Envanter Defteri, Pay Defteri, Yönetim Kurulu Karar Defteri, Genel Kurul Toplantı ve Müzakere Defteri) ise Türk Ticaret Kanunu'na göre öngörülen açılış ve/veya kapanış onay zorunlulukları devam etmektedir.

E-defter mükellefi olacakların bu kapsamda mali mührü temin etmeleri, geçmiş dönemlerden beri e-defter mükellefi olanların mali mühür kullanım süresini kontrol etmeli, kullanım süresi yeterli olmayanların mali mühürlerini yenilemeleri önemlilik arz etmektedir. Bilindiği gibi **mali mühürlerin kullanım süresi üç (3) yıl ile sınırlıdır. Yeni düzenlemeye göre mali müşavire muvakatname verilme yolu ile de işlemler sonuçlandırılabilir.**

**ŞİRKETLERİN NOTERLERE TASDİK ETTİRECEKLERİ
KÂĞIT TİCARİ DEFTERLER**

- 1- Yevmiye defteri (e-defter mükellefiyet zorunluluğu bulunmayan işletmeler)
- 2- Defteri kebir (e-defter mükellefiyet zorunluluğu bulunmayan işletmeler)
- 3- Envanter defteri
- 4- Pay defteri *
- 5- AŞ.'lerde Yönetim Kurulu karar defteri**
- 6- Genel kurul toplantı ve müzakere defteri *
- 7-Damga Vergisi defteri**

* Hali hazırda kullanılan pay ve genel kurul toplantı ve müzakere defterlerinin (AŞ genel kurul karar defteri, Limited şirketlerde ortaklar kurulu karar defteri) sayfaları yeterli ve süresinde ilgili toplantı tutanakları deftere işlendi ise yeniden tasdik ettirilmesine gerek yoktur.

**Hali hazırda kullanılan yönetim kurulu karar defteri ile damga vergisi defterinin sayfaları yeterli ise OCAK/2026 döneminde ara tasdik yaptırılabilir. Yeterli sayfası bulunmuyor ise yeni defter tasdik ettirilmesi gerekiyor.

İŞLETMESİNİ TİCARET SİCİLİNE TESCİL EDEN GERÇEK KİŞİLER

Ticaret Kanunumuz tacirlerin tutacağı defterleri ve tasdik zamanlarını düzenlemiştir. Bütün tacirler bilanço usulüne göre defter tutmak zorundadırlar. Tutulacak defterler;

- 1- Yevmiye defteri (2026 yılında e defter sistemine dâhil olmaları zorunludur.)
- 2- Defteri kebir (2026 yılında e defter sistemine dâhil olmaları zorunludur.)
- 3- Envanter defteri (Noterden tasdik edilecek)

NOT:

- 1- Defter tasdikleri için ticaret kanununa göre bağlı bulunulan sicil memurluğundan sicil tasdiknamesi alınması gerekmektedir. Konuya ilişkin yayımlanan tebliğe göre; tacir bilgilerinde değişiklik bulunmuyor ise; hali hazırda kullanılan sicil tasdiknameleri noterlere fotokopileri ile beraber ibraz edilebilir.
- 2- Esnaf odasına kayıtlı olanlar veya bir odaya kayıtlı olmayanlar ise VUK hükümlerine göre defterlerini tasdik edecekler.
- 3- TTK ve Vergi Kanunlarında belirtilen yükümlülükler ve cezalar nedeni ile 2026 senesinde kullanılacak defterlerin tam olarak kullanıma hazır bulunması ve süresinde tasdikleri önemlilik arz etmektedir.
- 4- Hali hazırda kullanılan yasal defterlerini 2026 yılında da kullanmak isteyenlerin, Vergi Usul Kanunu'nun 222. maddesi hükmü gereğince, OCAK/2026 sonuna kadar ara tasdiki yaparak ticari defterlerini kullanabilirler.

SAYGILARIMIZLA,...

Bu tasdik dönemine ilişkin Kısa Bilgiler;

-Noterler tarafından onaylanacak defterlerin, Noterler birliğinin sistemine girişi ve şifre alımı yalnızca muhasebe büroları içindir. Bu işleminde herhangi bir mecburiyeti yoktur. Kurumlar veya kişiler defter tasdiklerini noterlerde eskisi gibi yapmaya devam edebileceklerdir.